



معاونت آموزشی



سهم من از جوانی ایران

تاریخ : ۱۴۰۲/۰۵/۲۴.....
شماره : ۵/۳/۴۱۳۸.....
ساعت : ۱:۵۶.....
پیوست:.....

معاونین محترم آموزشی دانشگاه های علوم پزشکی کشور
معاونین محترم آموزشی واحدهای دانشگاه آزاد اسلامی استان اصفهان
معاون محترم آموزشی دانشگاه اصفهان
معاون محترم آموزشی دانشگاه کاشان
معاون محترم آموزشی دانشگاه صنعتی اصفهان

با سلام و احترام

پیرو نامه شماره ۱۲/۳/۱۳۴۷۸ پ مورخ ۱۳۹۸/۱۱/۰۵ در خصوص ارسال شیوه نامه همکاری این دانشگاه با سایر دانشگاهها در راستای همکاری و مشارکت دانشگاههای علوم پزشکی جهت ارتقاء سطح علمی، آموزشی و پژوهشی دانشجویان سایر دانشگاهها به عنوان بخشی از مجموعه نظام ارائه خدمات سلامت در کشور و همچنین کمک به تربیت نیروی انسانی ماهر و توانمند و فراهم شدن زمینه بهره‌مندی آنان از امکانات، تجهیزات و فضای آموزشی، پژوهشی دانشگاه علوم پزشکی اصفهان، خواهشمنداست به منظور سهولت پیگیری درخواست دانشجویان متقاضی همکاری در اجرای پایان نامه‌های دانشجویی، دستور فرمائید طبق فرمت پیوست، در متن نامه‌های ارسالی به این دانشگاه، اطلاعات کامل دانشجو، کدملی اخلاق در پژوهش‌های زیست پزشکی، عنوان پایان نامه در دانشگاه مبدأ، نام و سمت عضو هیأت علمی دانشگاه علوم پزشکی اصفهان در اجرای پایان نامه به عنوان استاد مشاور و نحوه تامین هزینه‌های مربوط به پایان نامه و همچنین شماره تلفن دانشجو همراه با نامه ارسالی آن دانشگاه اعلام گردد. لازم به ذکر است امکان رسیدگی و پاسخگویی به مکاتباتی که فاقد مولفه‌های مذکور می باشند، به هیچ عنوان میسر نمی باشد.

دکتر غلامرضا معصومی
معاون آموزشی

آدرس: اصفهان، خیابان هزار جریب، دانشگاه علوم پزشکی اصفهان، معاونت آموزشی

email:education@mui.ac.ir

website:www.edu.mui.ac.ir

تلفن: ۰۳۱-۳۷۹۲۸۰۰۸ - ۳۷۹۲۸۰۰۰

نمابر: ۰۳۱-۳۶۶۸۲۰۰۶

صندوق پستی ۱۴۹

کدپستی: ۸۱۷۴۶-۷۳۴۶۱



مقدمه: در راستای همکاری و مشارکت دانشگاههای علوم پزشکی جهت ارتقاء سطح علمی، آموزشی و پژوهشی دانشجویان سایر دانشگاهها به عنوان بخشی از مجموعه نظام ارائه خدمات سلامت در کشور و کمک به تربیت نیروی انسانی ماهر و توانمند و فراهم شدن زمینه بهره مندی آنان از امکانات، تجهیزات و فضای آموزشی، پژوهشی دانشگاه علوم پزشکی اصفهان، شیوه های مختلف مشروحه زیر در جلسه شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه علوم پزشکی اصفهان مورخ ۱۴۰۰/۱۲/۱۶ مورد بازنگری و تصویب قرار گرفت و از تاریخ ابلاغ، با اولویت ارائه خدمت به دانشجویان دانشگاه علوم پزشکی اصفهان لازم الاجرا می باشد. بدیهی است رعایت اصل مالکیت معنوی دانشگاه علوم پزشکی اصفهان در ثبت وابستگی عضو هیأت علمی الزامی بوده و به استناد آیین نامه اداری استخدامی اعضای هیأت علمی دانشگاهها، هرگونه فعالیت انتفاعی آموزشی، پژوهشی، مشاوره و ... خارج از این شیوه نامه برای اعضای تمام وقت جغرافیایی ممنوع می باشد.

شرایط پیش نیاز:

- ارائه کد ملی اخلاق در پژوهش های زیست پزشکی: در صورتی که دانشگاه مبدا، دارای کمیته زیرمجموعه کمیته ملی اخلاق نباشد، اعطای کد مربوطه از طریق کمیته اخلاق در پژوهش معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه علوم پزشکی اصفهان می باشد.*
- هماهنگی استاد راهنمای دانشگاه مبدا با یکی از اعضای هیات علمی دانشگاه علوم پزشکی اصفهان جهت نظارت و مشاوره در امر پایان نامه (در صورت استفاده از شیوه ۱ و ۲)
- مکاتبه دانشگاه مبدا با معاونت آموزشی دانشگاه علوم پزشکی اصفهان برای مواردی که در این آئین نامه ذکر شده است و طبق فرمت مندرج در سایت https://edu.mui.ac.ir/sites/edu/files/users/user54/frmt_nmh.pdf به آدرس:
- موافقت گروه آموزشی مربوطه در دانشگاه علوم پزشکی اصفهان جهت اجرای پایان نامه
- وجود تفاهم نامه بین دانشگاهی با دانشگاه های غیر دولتی: (فرم تفاهم نامه همکاری آموزشی و پژوهشی دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی استان اصفهان با دانشگاه غیردولتی)

تبصره ۱: در تمام مکاتبات مربوط به دانشکده پزشکی، تحقیقات پایان نامه ای مربوط به اساتید علوم پایه به معاونت تحصیلات تکمیلی دانشکده و تحقیقات پایان نامه ای مربوط به اساتید بالینی به معاون پژوهشی دانشکده ارجاع خواهد شد.

تبصره ۲: کلیه موارد این شیوه نامه در مورد دانشجویان خارج از کشور که متقاضی همکاری دانشگاه علوم پزشکی اصفهان هستند نیز قابل اجراست؛ ولی مکاتبات و عقد قراردادهای مربوطه بین دانشگاه علوم پزشکی اصفهان و دانشگاه متقاضی از طریق مدیریت امور بین الملل دانشگاه انجام می گیرد.

تبصره ۳: سقف صدور مجوز از طرف دانشگاه برای هر عضو هیأت علمی در نقش استاد راهنما/مشاور، براساس آئین نامه و با موافقت شورای گروه/شورای مرکز تحقیقات خواهد بود مشروط بر اینکه در فرایند راهنمایی و مشاوره دانشجویان دانشگاه علوم پزشکی اصفهان خللی ایجاد نشود.

تبصره ۴: در کلیه موارد شیوه نامه، اعضای هیات علمی پژوهشی با اعضای هیات علمی آموزشی یکسان است. همچنین در خصوص اعضای هیئت علمی پژوهشی منظور از مدیر گروه، شورای گروه و شورای تحصیلات تکمیلی بترتیب رییس مرکز تحقیقات، شورای مرکز تحقیقات، و شورای پژوهشی دانشگاه می باشد.

شیوه اول: دانشجوی متقاضی از هدایت استاد راهنما یا مشاور در دانشگاه علوم پزشکی اصفهان بدون استفاده از فضا و امکانات دانشگاه علوم پزشکی اصفهان، بهره مند گردد.

شرایط:

- نحوه ترتیب اسامی در مقالات و نتایج مربوط به پروژه بر اساس توافق اساتید راهنما و مشاور خواهد بود.

شیوه اجرا:

الف: فرایند و روند مکاتبات مربوط به شیوه اول در دانشگاه های دولتی:

هماهنگی بین عضو هیات علمی دانشگاه علوم پزشکی اصفهان و استاد راهنمای دانشگاه مبدا و دانشجو ← گزارش کتبی استاد به مدیر گروه مربوطه و طرح در شورای گروه ← طرح در شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده ← ارائه گزارشی در پایان هر نیمسال به مدیریت تحصیلات تکمیلی دانشگاه.

ب: روند مکاتبات مربوط به شیوه اول در دانشگاه های غیر دولتی:

ارسال درخواست از دانشگاه متقاضی به معاونت آموزشی دانشگاه ← استعلام نظریه دانشکده ← اعلام نظر گروه و عضو هیأت علمی ← تکمیل فرم توافقنامه هدایت مشترک پایان نامه ← عودت به مدیریت تحصیلات تکمیلی / آموزشی ← اعلام موافقت نهایی به دانشگاه متقاضی.

شیوه دوم: دانشجوی متقاضی از دانشگاه دیگر با هدایت استاد راهنما/مشاور در دانشگاه علوم پزشکی اصفهان در این دانشگاه حضور یابد و با عقد قرارداد (فرم قرارداد برگزاری پروژه تحقیقاتی مشترک) از فضا و امکانات استفاده نماید.

الف- در صورتی که کل پروژه شامل تصویب و اجرای پایان نامه زیر نظر اساتید دانشگاه علوم پزشکی اصفهان با استفاده از گرانت پژوهشی ایشان و در محل دانشگاه علوم پزشکی اصفهان باشد، دانشجو در قبال پرداخت معادل شهریه متغیر (مطابق شهریه دانشجویان پردیس) برای گذراندن واحد پایان نامه در این دانشگاه مجاز به پژوهش خواهد بود.

ب- در صورتی که استاد راهنمای اول از دانشگاه متقاضی باشد و استاد راهنمای دوم به بعد از دانشگاه علوم پزشکی اصفهان و محل اجرای بخشی از آن در محل دانشگاه علوم پزشکی اصفهان باشد، نیز شامل شیوه دوم خواهد بود.

شرایط:

- کلیه مسئولیتهای اخلاقی، حرفه ای، جانی، مالی، ایمنی و فرهنگی به عهده دانشگاه مبدا و استاد راهنمای اول است
- نحوه ترتیب اسامی در مقالات و نتایج مربوط به پروژه بر اساس توافق اساتید راهنما و مشاور خواهد بود.

روند مکاتبات مربوط به شیوه دوم

ارسال درخواست از دانشگاه متقاضی به معاونت آموزشی دانشگاه ← استعلام نظریه دانشکده ← اعلام نظر گروه و عضو هیأت علمی ← تکمیل قرارداد از سوی دست اندرکاران طرح در دانشگاه متقاضی و دانشگاه علوم پزشکی اصفهان و تکمیل توافقنامه هدایت مشترک پایان نامه ← عودت به مدیریت تحصیلات تکمیلی / آموزشی دانشگاه ← اعلام موافقت نهایی به دانشگاه متقاضی.

شیوه سوم: دانشجویان سایر دانشگاهها که با صدور معرفی نامه از دانشگاه محل تحصیل، صرفاً متقاضی استفاده از امکانات و تجهیزات و آزمایشگاههای دانشگاه علوم پزشکی اصفهان هستند. در این صورت در قبال پرداخت هزینه ها مطابق تعرفه های تعیین شده به دانشکده بلامانع است.

شرایط:

- تأمین هزینه های مربوط به این پروژه به عهده دانشگاه متقاضی/دانشجو است.

روند مکاتبات مربوط به شیوه سوم

ارسال درخواست از دانشگاه متقاضی به معاونت آموزشی دانشگاه ← استعلام نظریه دانشکده ← اعلام نظر آزمایشگاه و گروه ← پرداخت هزینه / پیش پرداخت ← اعلام به مدیریت تحصیلات تکمیلی / آموزشی دانشگاه ← اعلام موافقت نهایی به دانشگاه متقاضی.

تبصره: در صورتیکه اعضای هیات علمی مراکز تحقیقاتی جهت پایان نامه مشترک با سایر دانشگاه ها، مایل به استفاده از تجهیزات گروه ها هستند، طبق این شیوه اقدام خواهد شد.

شیوه چهارم: ویژه دانشجویان دانشگاههایی که متقاضی مشاهده گری، انجام نمونه گیری، بررسی پرونده بیماران و ... در واحدها و بیمارستانهای زیرمجموعه دانشگاه علوم پزشکی اصفهان می باشد و صرفاً در مواردی کاربرد دارد که داده های پژوهش مرتبط با امور انسانی نباشد و یا گروه آموزشی/ مرکز تحقیقات مرتبط در دانشگاه علوم پزشکی اصفهان وجود نداشته باشد.

شرایط:

- پذیرش کلیه شرایط مورد درخواست بیمارستان، و تأمین تمامی هزینه های مربوط به پروژه توسط دانشجو/دانشگاه متقاضی بر اساس قرارداد منعقد شده از طریق بیمارستان.
- کلیه مسئولیتهای اخلاق پزشکی و حرفه ای، امنیت پزشکی و فرهنگی به عهده رئیس بیمارستان بوده، که با تعیین یک فرد ناظر، فعالیت دانشجو را نظارت می نماید.
- پس از معرفی دانشجو از دانشگاه مبدا، مکاتبه از طریق مدیریت تحصیلات تکمیلی / آموزشی دانشگاه علوم پزشکی اصفهان با معاون پژوهشی یا ریاست بیمارستان صورت می گیرد.

روند مکاتبات مربوط به شیوه چهارم

ارسال درخواست از دانشگاه متقاضی به معاونت آموزشی دانشگاه ← ارسال به معاون پژوهشی بیمارستان یا ریاست بیمارستان ← اعلام موافقت و معرفی فرد ناظر به مدیریت تحصیلات تکمیلی / آموزشی دانشگاه ← اعلام موافقت نهایی به دانشگاه متقاضی.



مقدمه:

این قرارداد در اجرای سیاستهای کلی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و در راستای همکاری و مشارکت دانشگاههای علوم پزشکی در ارتقاء سطح علمی و آموزشی دانشجویان سایر دانشگاهها به عنوان بخشی از مجموعه نظام ارائه خدمات سلامت در کشور و کمک به تربیت نیروی انسانی ماهر و توانمند و فراهم شدن زمینه بهره مندی آنان از امکانات، تجهیزات و فضای آموزشی و تحقیقاتی و اساتید مجرب دانشگاههای علوم پزشکی منعقد گردیده است.

۱- مشخصات طرفین قرارداد: این قرارداد بین دانشکده/مرکز تحقیقاتی به ریاست به نشانی به شماره تلفن که از این پس دانشکده/مرکز تحقیقاتی میزبان نامیده می شود از یکسو و دانشکده/مرکز تحقیقاتی به ریاست/به مدیریت به شماره تلفن که از این پس دانشگاه متقاضی خدمات آموزشی و پژوهشی نامیده می شود، و بر اساس تفاهم نامه شماره مورخ، از سوی دیگر منعقد می گردد.

۲- موضوع قرارداد: انجام پروژه تحقیقاتی/پایان نامه سرکار خانم/جناب آقای دانشجوی رشته مقطع تحت عنوان با هدایت استاد راهنمای دانشگاه سرکار خانم/جناب آقای و استاد راهنما/مشاور سرکار خانم/جناب آقای عضو هیأت علمی دانشکده/مرکز تحقیقاتی، دانشگاه علوم پزشکی اصفهان.

۳- محل اجرای قرارداد: یکی از گروهها و یا مراکز آموزشی و درمانی و یا مراکز تحقیقاتی وابسته به دانشگاه علوم پزشکی اصفهان.

تبصره ۱: مراکز آموزشی درمانی بر اساس قرارداد تنظیمی توسط دانشکده، این دانشجویان را خواهند پذیرفت و هزینه های مربوط به استفاده از خدمات و آزمایشات می بایست توسط دانشجو/دانشگاه متقاضی به مرکز آموزشی درمانی پرداخت شود.

تبصره ۲: کلیه هماهنگی لازم و پیشگیری از تداخل فعالیت دانشجویان متقاضی با دانشجویان میزبان به عهده استاد راهنما/استاد مشاور می باشد.

۴- تاریخ شروع قرارداد:

۵- تاریخ پایان قرارداد:

۶- دانشجویان میهمان جهت انجام پروژه تحقیقاتی پایان نامه موظف به رعایت کلیه مقررات حاکم بر دانشگاه و دانشکده میزبان از جمله شئون اسلامی و اخلاقی و کلیه مقررات و آیین نامه های آموزشی، پژوهشی، انضباطی و اداری می باشند.

۷- مبلغ قرارداد:

الف- تأمین هزینه های مربوط به این پروژه (تأمین و خرید تمامی مواد و وسایل آزمایشگاهی لازم)، حسب توافق، به عهده دانشگاه متقاضی/دانشجو/گزارت عضو هیأت علمی دانشگاه علوم پزشکی اصفهان است و مبلغ آن تعیین می گردد.

ب- ۵۰ درصد کل مبلغ، به هنگام عقد قرارداد و ۵۰ درصد باقیمانده با شروع نمونه گیری توسط دانشکده/مرکز تحقیقاتی مربوطه دریافت می گردد. (فیش ضمیمه قرارداد شود).

ج- حق الزحمه عضو هیأت علمی دانشکده/مرکز تحقیقاتی میزبان می بایست طبق قوانین محاسبه گردد و پرداخت آن بر اساس توافق مکتوب دانشگاه علوم پزشکی اصفهان و دانشگاه متقاضی صورت می گیرد.

تبصره: هر گونه رابطه مستقیم مالی بین دانشجو و یا دانشگاه متقاضی با عضو هیأت علمی دانشکده/مرکز تحقیقاتی میزبان ممنوع می باشد.

د- در صورت استفاده از مواد و اقلام مصرفی که متعلق به دانشکده/مرکز تحقیقاتی میزبان است، هزینه آن می بایست به حساب دانشکده//مرکز تحقیقاتی واریز گردد.

۵- در صورت عدم رعایت مقررات اداری و ایمنی توسط دانشجو و بروز هرگونه خسارت مالی و جسمی ناشی از حضور دانشجوی متقاضی،

مسئولیت و پرداخت خسارت و دیه به عهده دانشگاه متقاضی خواهد بود.

تبصره: نظارت بر حسن اجرای موارد د و ه به عهده گروه آموزشی و دانشکده / مرکز تحقیقاتی میزبان در دانشگاه علوم پزشکی اصفهان است.

۸- در صورتی که به هر یک از تجهیزات و وسایل متعلق به دانشکده/ مرکز تحقیقاتی میزبان بدلیل سهل انگاری و یا بی دقتی دانشجو آسیبی وارد گردد، جبران خسارت بعهد دانشگاه متقاضی است.

۹- نحوه ترتیب اسامی و نویسنده مسئول در مقالات و نتایج مربوط به پروژه بر اساس توافقنامه اساتید راهنما و مشاور (پیوست) خواهد بود. در صورت عدم همکاری دانشجو، استاد/ استادان رأساً مجاز به چاپ مقالات خواهد بود.

۱۰- ناظر قرارداد:

مسئولیت نظارت بر حسن اجرای قرارداد در کلیه مراحل به عهده معاون ذیربط در دانشکده میزبان/رئیس مرکز تحقیقات می باشد و در صورتیکه معاون دانشکده، استاد راهنما یا مشاور باشد به عهده رئیس دانشکده / مرکز تحقیقاتی می باشد.

۱۱- تغییرات و اصلاحات

هر گونه تغییر یا اصلاح در مفاد این قرارداد و پیوست های مربوطه می بایستی با موافقت کتبی نمایندگان طرفین صورت گرفته و توسط یک الحاقیه که ضمیمه تفاهم نامه می گردد، انجام شود و این تغییرات از تاریخ الحاق لازم الاجراست.

۱۲- حل اختلاف

چنانچه در اجرا ، تفسیر و استفاده ازحق فسخ ، خاتمه دادن به قرارداد و تعیین خسارت های وارده ناشی از انجام نشدن تعهدات مندرج در تفاهم نامه اختلافی بین طرفین به وجود آید ، ابتدا موضوع از طریق مذاکره به نحو مسالمت آمیز حل و فصل شده ، درغیراین صورت طرفین موظف هستند اختلافات خود را در کمیته حل اختلاف متشکل از نمایندگان دانشگاه متقاضی و میزبان و یک نفر از افرادی که مورد قبول طرفین است، طرح نمایند. رأی این کمیته قاطع دعوی می باشد و برای طرفین لازم الاجراخواهد بود.

۱۳-فسخ قرارداد

در صورت تأخیر غیر موجه در پرداخت مبلغ قرارداد و رعایت نکردن ضوابط مربوطه، این قرارداد می تواند به صورت یک جانبه و بدون اخطار قبلی بنا به تشخیص دانشگاه علوم پزشکی اصفهان فسخ گردد همچنین دانشگاه علوم پزشکی مختار است در صورت عدم انجام تعهدات از سوی دانشگاه مبداء در هر مقطعی با اخطار کتبی طی یک هفته انجام امور موضوع قرارداد را متوقف و قرارداد را فسخ نماید.

– ذکر شرایط خاص

– این قرارداد در صفحه، ماده و تبصره در دو نسخه جداگانه تنظیم شده است که پس از امضاء و تأیید طرفین، هر یک به تنهایی حکم واحد داشته و لازم الاجرا می باشد.

استاد راهنما/ مشاور دانشگاه متقاضی

استاد راهنما/ مشاور دانشگاه علوم پزشکی اصفهان

مهر و امضا رئیس دانشکده/ مرکز تحقیقاتی متقاضی

رئیس دانشکده/ مرکز تحقیقاتی میزبان/ بیمارستان

پیوست شیوه نامه همکاری دانشگاه علوم پزشکی اصفهان در فرآیند هدایت پایان نامه دانشجویان سایر دانشگاهها
(مقاطع دکتری عمومی، کارشناسی ارشد و Ph.D)

توافقنامه هدایت مشترک پایان نامه

مقدمه:

این توافقنامه بین امضا کنندگان با هدف شفافیت مشارکت در هدایت پایان نامه تحصیلی دانشجوی ذیل و مالکیت مادی و معنوی اساتید در انتشار مقاله های مستخرج از پایان نامه و بهره مندی از سایر نتایج و برون دادهای آن و براساس شیوه نامه همکاری دانشگاه علوم پزشکی اصفهان در فرآیند هدایت پایان نامه دانشجویان سایر دانشگاهها (دکتری عمومی، ارشد و Ph.D) مصوب جلسه شورای آموزشی دانشگاه علوم پزشکی اصفهان مورخ ۹۹/۱۱/۲۱ تنظیم می شود.

دانشجو: خانم / آقای مقطع رشته دانشکده دانشگاه با
عنوان پایان نامه دارای کد ملی اخلاق به شماره

مفاد تفاهم نامه

۱. **موضوع:** عبارت است از انجام همکاری در انتشار مقاله های پژوهشی و تحقیقاتی از پایان نامه های دانشجویی
۲. **زمان پایان نامه:** از تاریخ لغایت به مدت ماه خواهد بود.
۳. **بودجه پایان نامه :** بودجه مصوب پایان نامه مبلغ ریال است که سهم استاد راهنما/ مشاور عضو هیات علمی دانشگاه علوم پزشکی اصفهان ریال خواهد بود.
۴. **دستاوردهای پژوهشی پایان نامه و انتشار نتایج ثبت اختراع، تولید و غیره**
 - نویسنده اول مقاله پژوهشی خانم / آقای با آدرس رسمی است و نویسنده مسئول خانم / آقای با آدرس رسمی است.
 - مالکیت معنوی و اسناد و نتایج طرح متعلق به است.
 - در کلیه برون داد پژوهشی شامل: خلاصه مقاله، مقاله، ارائه در کنگره، سمینار و گزارش پایانی و ... مشارکت هر دو طرف در بخش روش اجرا و بخش تقدیر و تشکر ذکر شود.
 - مالکیت اختراع یا patent حاصل از نتایج طرح، به میزان درصد به آقای/خانم و به میزان درصد به آقای/خانم به عنوان مالکان آن (متناسب با میزان مشارکت طرفین در پروژه) خواهد بود.
 - در صورت وارد شدن هرگونه خسارت به اموال دانشگاه پ اصفهان در اثر کوتاهی دانشجو (در صورتیکه قبل از آن آموزشهای لازم داده شده باشد)، دانشجو/ دانشگاه مبدأ موظف به جبران خسارت وارده است.
۵. **فسخ**
هیچگونه فسخ قراردادی به صورت یکطرفه قابل قبول نبوده و فقط با توافق طرفین و اعلام کتبی قبل از آن امکان پذیر است.

نام و نام خانوادگی استاد راهنما/ مشاور دانشگاه
علوم پزشکی اصفهان
تاریخ
امضا

نام و نام خانوادگی استاد راهنمای دانشگاه مبدأ
تاریخ
امضا

نام و نام خانوادگی دانشجو
تاریخ
امضا

باسمه تعالی

معاون محترم آموزشی دانشگاه علوم پزشکی اصفهان

با سلام و احترام

باتوجه به نامه شماره 12/3/4132/پ مورخ 96/5/3 آن دانشگاه، بدینوسیله سرکار خانم/جناب آقای دانشجوی مقطع کارشناسی ارشد/ دکترای تخصصی رشته به منظور انجام پایان نامه تحت عنوان دارای کد اخلاق در پژوهش زیست پزشکی به شماره با هدایت استاد راهنمای این دانشگاه سرکار خانم/جناب آقای

و استاد راهنما/مشاور ناظر سرکار خانم/جناب آقای عضو هیات علمی دانشکده

..... دانشگاه علوم پزشکی اصفهان جهت انجام پایان نامه □ استفاده از تجهیزات و آزمایشگاه □

مشاهده گری □ نمونه گیری □ حضورتان معرفی می گردد. ضمناً تامین هزینه های مربوط به این پروژه به عهده

این دانشگاه □ دانشجو □ گرانت استاد دانشگاه علوم پزشکی اصفهان □ و براساس شیوه نامه شماره می باشد.

ضمناً شماره تلفن همراه دانشجو جهت پیگیری های بعدی ارسال می گردد.

معاون آموزشی دانشگاه



معاونت آموزشی

بسمه تعالی

تاریخ: ۱۳۹۸/۱۱/۰۵

شماره: ۱۲/۳/۱۲۴۷۸

پیوست: دارد

معاونین محترم آموزشی دانشگاه های علوم پزشکی کشور
معاونین محترم آموزشی واحدهای دانشگاه آزاد اسلامی استان اصفهان
معاونین محترم آموزشی واحدهای دانشگاه پیام نور استان اصفهان

با سلام و احترام

پیرو نامه شماره ۱۲/۳/۴۱۳۲ پ مورخ ۹۶/۵/۳ در خصوص ارسال شیوه نامه همکاری این دانشگاه با سایر دانشگاهها در راستای همکاری و مشارکت دانشگاههای علوم پزشکی جهت ارتقاء سطح علمی، آموزشی و پژوهشی دانشجویان سایر دانشگاهها به عنوان بخشی از مجموعه نظام ارائه خدمات سلامت در کشور و همچنین کمک به تربیت نیروی انسانی ماهر و توانمند و فراهم شدن زمینه بهره مندی آنان از امکانات، تجهیزات و فضای آموزشی، پژوهشی دانشگاه علوم پزشکی اصفهان، خواهشمنداست به منظور سهولت پیگیری درخواست دانشجویان متقاضی همکاری در اجرای پایان نامه های دانشجویی، دستور فرمائید در متن نامه های ارسالی به این دانشگاه، کد ملی اخلاق در پژوهشهای زیست پزشکی، عنوان پایان نامه در دانشگاه مبدأ، نام و سمت عضو هیأت علمی دانشگاه علوم پزشکی اصفهان در اجرای پایان نامه و نحوه تامین هزینه های مربوط به پایان نامه و همچنین شماره تلفن دانشجو همراه با نامه ارسالی آن دانشگاه اعلام گردد.


دکتر محمد رضا صبری
معاون آموزشی

آدرس: اصفهان-خیابان هزار جریب- دانشگاه علوم پزشکی اصفهان-معاونت آموزشی

E-mail: education@mui.ac.ir

Website: www.edu.mui.ac.ir

تلفن: ۰۳۱-۳۷۹۲۸۰۰۰

نمابر: ۰۳۱-۳۶۶۸۲۰۰۶

کد پستی: ۸۱۷۴۶-۷۳۴۶۱ صندوق پستی: ۱۴۹